



ISTITUTO COMPRENSIVO "Don Diana"

Via Cavour, 20 – 81033 Casal di Principe (CE)

C.F. 90033300618 Presidenza 081/8162731 tel/fax 081/8921075

ceic872001@istruzione.it - ceic872001@pec.istruzione.it

Prot. n. 673
(Uscita)

del 20/02/2017

**AI DOCENTI
AI GENITORI
AGLI ALUNNI
AL SITO WEB
AL D.S.G.A.
AGLI ATTI**

CIRCOLARE N. 104

Oggetto: Assenze alunni

Per opportuna conoscenza si inviano i punti salienti che regolamentano le assenze degli alunni, come indicato nel Regolamento di Istituto:

- **Assenze dalle lezioni:** Gli studenti sono tenuti a frequentare le lezioni, con assiduità, secondo il calendario scolastico previsto dalle competenti autorità. Le assenze devono essere giustificate il giorno del rientro a scuola. Lo studente che non giustifichi l'assenza il giorno del rientro, viene ammesso in classe, ammonito a norma dell'art. 10 lett. "a" (ammonizione privata orale o scritta sul diario personale, con controfirma del genitore), e invitato a produrre la relativa giustificazione il giorno dopo. In caso di inadempienza ripetuta lo studente dovrà essere accompagnato da uno dei genitori e sarà soggetto alle sanzioni di cui all'art. 10. L'insegnante della prima ora deve annotare le assenze e controllare la giustificazione dell'assenza del giorno precedente. Situazioni anomale nelle assenze o contravvenzioni all'obbligo di giustificazione saranno comunicate al Dirigente scolastico. Il certificato medico per motivi di salute deve essere presentato soltanto per assenze superiori ai 5 giorni e comprovare che lo studente è clinicamente guarito. In presenza di frequenti assenze nel giorno di sabato, l'alunno sarà sottoposto alle sanzioni di cui ai punti b (ammonizione scritta sul diario personale e sul registro di classe) e c (sospensione dalle lezioni per un periodo da 1 a 5 giorni, con obbligo di frequenza) dell'art. 10 del presente Regolamento.

Pertanto, ogni docente al fine di garantire il rispetto dell'obbligo scolastico dovrà esercitare un costante controllo sulla regolarità della frequenza e quindi:

- Nel caso di assenze prolungate, non giustificate dalla famiglia, l'insegnante-coordinatore deve provvedere a richiedere le informazioni necessarie.
- Al rientro dell'alunno in classe, l'insegnante esigerà quanto segue:

- Assenze per motivi vari: la giustificazione dei genitori
- Assenze per malattia: certificato medico qualora superino i 5 giorni.

La frequenza irregolare, non giustificata da situazioni oggettivamente documentate, deve essere tempestivamente comunicata alla Presidenza per gli adempimenti previsti dalla normativa vigente. Il docente si metterà comunque in contatto con le famiglie a mezzo di telefonata o cartolina.

In caso di assenze prevedibili è opportuno avvisare anticipatamente i docenti. Se l'assenza prevista ha una durata uguale o superiore alla settimana i genitori sono invitati a comunicarlo.

Il Dirigente Scolastico

prof.ssa Maria Molinaro

(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del d.lgs. 39/1993)